

GOPS.271.1.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

dla zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej równowartości 30,000 euro
"Przygotowanie i dowóz gorących posiłków dla uczniów Zespołu Szkół w Krempnej oraz osób niesamodzielnych w roku 2021" w ramach programu "Posiłek w Szkole i w Domu".

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krempnej na podstawie art. 4 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 roku poz. 1843) zaprasza do złożenia oferty cenowej na świadczenie usług pod nazwą: "Przygotowanie i dowóz gorących posiłków dla uczniów Zespołu Szkół w Krempnej oraz osób niesamodzielnych w roku 2021" w ramach programu "*Posiłek w szkole i w domu*".

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krempnej

38-232 Krempna 32

Tel: (13) 44 14 101

e-mail: gopskrempna@interia.pl

II. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU;

Maria Wróbel – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krempnej

Tel: (13) 44 14 101

III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Zapytanie ofertowe

Miejsce publikacji ogłoszenia:

- strona internetowa Zamawiającego – www.krempna.pl; w zakładce Zamówienia Publiczne oraz w zakładce Jednostki Organizacyjne Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej – www.bip.krempna.pl
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

IV. OPIS PRZDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie, dostarczenie i wydawanie jednodaniowych gorących posiłków uczniom Zespołu Szkół w Krempnej w roku 2021.
2. Zamówienie obejmuje dożywianie dzieci przez 5 dni w tygodniu tj. od poniedziałku do piątku

w roku 2021 z wyłączeniem dni nauki zdalnej, wakacji, ferii zimowych i dni wolnych od nauki szkolnej, a także dowieszenie gorącego posiłku dla osób niesamodzielnych w miejscu ich zamieszkania (Gmina Krempna).

3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:

(CPV): 55320000-9 Usługi dostarczania posiłków

(CPV): 55321000-6 Usługi przygotowania posiłków

(CPV): 55523100-3 Usługi w zakresie posiłków szkolnych

4. Posiłki: jedno danie gorące w formie:

- 1) jeden raz w tygodniu zupa z pieczywem;
- 2) cztery razy w tygodniu drugie danie.

Gramatura posiłków:

- zupa – 0,5 litra + pieczywo
- ziemniaki, kasza, makaron ryż – 200 g
- mięso lub ryba (filet) – 100 g
- pierogi, naleśniki, gołąbki, krokiety – 200 g
- surówki, jarzyny – 100 g
- kompot - 150 ml

5. Z Wykonawcą korzystającym z pomieszczeń kuchennych wraz z wyposażeniem kuchni zostanie zawarta odrębna umowa najmu.

6. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty eksploatacyjne związane z utrzymaniem użytkowanych pomieszczeń kuchni i zaplecza.

7. Zamawiający dopuszcza wyposażenie przez Wykonawcę pomieszczenia kuchennego w piekarnik parowy lub inny który będzie stanowił odrębny majątek wykonawcy.

8. Wykonawca poniesie koszty związane z czynszem. Do ceny czynszu zostanie doliczony VAT zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury. Potencjalny Wykonawca będzie zobowiązany do płacenia podatku od nieruchomości od wynajętych pomieszczeń, a także poniesie koszty za energię elektryczną, wodę, korzystanie z kanalizacji. Opłaty za w/w czynniki naliczane będą na podstawie wskazań podliczników w oparciu o obowiązujące normy, stawki, taryfy.

9. Wykonawca zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać norm na składniki pokarmowe i produkty spożywcze określone przez Instytut Żywienia i Żywności. Posiłki muszą być sporządzone i wydawane zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej i sanitarnej dla żywienia zbiorowego. Muszą być wykonywane ze świeżych artykułów spożywczych posiadających aktualne terminy ważności. Jadłospis powinien być urozmaicony, powinny w nim przeważać potrawy gotowane, pieczone

i duszone o wysokich walorach smakowych, z ograniczeniem stosowania tłuszczów zwierzęcych oraz umiarkowanym stosowaniu cukru i soli.

10. Wykonawca jest zobowiązany do sprzedaży obiadów uczniom nie objętym Programem w cenie równej, jaką podał w ofercie (samodzielnie wykupującym obiad).

11. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia, niezbędną wiedzę oraz wykwalifikowaną kadrę, która powinna posiadać przeszkolenie z zakresu BHP oraz HCCP, a także aktualne książeczki zdrowia.

12. Szacunkowa liczba dożywianych dzieci w 2021 roku to około 84 w tym 6 posiłków dla dzieci uczęszczających do Publicznego Przedszkola oddalonego od miejsca (sporządzania) wydawania posiłków (tj. kuchni mieszczącej się w budynku Urzędu Gminy Krempna) ok. 0,3 km na własny koszt, w specjalistycznych termosach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw.

Przewiduje się, że posiłki wydawane będą przez około 185 dni w roku 2021.

$185 \text{ dni} \times 84 \text{ uczniów} = 15540 \text{ posiłków}$

13. Szacunkowa liczba osób niesamodzielnych objętych wsparciem – w zależności od potrzeb ok. 2 osoby.

$185 \text{ dni} \times 2 \text{ osoby} = 370 \text{ posiłków}$

Podana liczba jest szacunkowa i nie może stanowić podstawy do podnoszenia przez Wykonawcę, podczas realizacji zamówienia, skutecznego zarzutu niezgodności miesięcznych list dzieci uprawnionych do otrzymywania posiłków jako niezgodnych z przedmiotem zamówienia.

14. obiady winny być przygotowane w dniu ich wydawania.

15. Wykonawca zobowiązany jest codziennie przechowywać próbki żywności dla potrzeb badań żywności przez Sanepid zgodnie z § 3 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 17 kwietnia 2007 r.

16. Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać zasad zgodnie z Ustawą z dnia 02 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U.2020, poz. 374 ze zm).

17. Sposób realizacji przedmiotu zamówienia jest uzależniony od panującej w kraju epidemii koronawirusa.

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie realizowane będzie w dni nauki szkolnej (prowadzonej w sposób stacjonarny)

od 04 stycznia 2021 r. do 25 czerwca 2021 r.

od 02 września 2021 r. do 23 grudnia 2021 r.

VI. KRYTERIUM WYBORU OFERTY

1. Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

a) cena (C) - 100%

Punkty będą przyznawane według wzoru:

Cena najniższa

$C = \frac{\text{Cena badana}}{\text{Cena najniższa}} \times 100 \times 100 \%$

Cena badana

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę sporządzić należy na druku stanowiącym załącznik nr 1.
2. Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej nieścieralnym długopisem.
3. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.
4. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

VIII. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę w zaklejonej kopercie opatrzonej opisem **"Przygotowanie i dowóz gorących posiłków dla uczniów Zespołu Szkół w Krempnej oraz osób niesamodzielnych w miejscu ich zamieszkania w roku 2021"** należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem poczty w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krempnej, 38-232 Krempna 32 do dnia 01.12.2020 r. do godz. 10.00
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krempnej w **dniu 01.12.2020 r o godz 10.15**
4. Oferta powinna zawierać datę sporządzenia, adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP.
5. Oferta powinna zawierać wypełnione prawidłowo załączniki.

IX. DOKUMENTY JAKIE WYKONAWCA POWINIEN ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY

1. Formularz ofertowy – Załącznik Nr 1.
2. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania wymaganych warunków – Załącznik Nr 2.

3. Oświadczenie o miejscu przygotowania posiłków – Załącznik Nr 3.
4. Decyzja właściwego Państwowego Inspektora Sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu gastronomicznego, w którym są przygotowane posiłki – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Wykaz potencjału technicznego tj. Zamawiający wymaga dysponowania minimum jednym środkiem transportu przeznaczonym do przewozu przygotowanych posiłków zgodnie z obowiązującymi przepisami o dopuszczeniu pojazdu do przewozu żywności przez Państwowego Inspektora Sanitarnego – Załącznik Nr 4.

X. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy – Załącznik Nr 1.
2. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania wymagania warunków – Załącznik Nr 2.
3. Oświadczenie o miejscu przygotowania posiłków – Załącznik Nr 3.
4. Wykaz potencjału technicznego tj. Zamawiający wymaga dysponowania minimum jednym środkiem transportu przeznaczonym do przewozu przygotowanych posiłków zgodnie z obowiązującymi przepisami o dopuszczeniu pojazdu do przewozu żywności przez Państwowego Inspektora Sanitarnego.
5. Wzór umowy – Załącznik Nr 5.

INNE

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym i w pełni je akceptuje.
2. Złożenie oferty na niniejsze zapytanie ofertowe nie jest równorzędne ze złożeniem zamówienia przez GOPS i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie praw ze strony wykonawcy do uzyskania zamówienia lub zawarcia umowy.
3. Osoba uprawniona do kontaktu jest Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krempnej Pani Maria Wróbel, tel. 13 44 14 101
4. Informacja o wyniku rozstrzygnięcia oferty będzie wysłana na piśmie oferentom pocztą, umieszczona na stronie internetowej Gminy Krempna www.bip.krempna.pl

Klauzula dotycząca RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektyw 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119 z 04.05.2016 r srt. 1), dalej "RODO", informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krempnej z siedzibą 38-232 Krempna 32, w imieniu której działa Kierownik GOPS;
2. Inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Piotr Pietruś; Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krempnej;
3. Pana/Pani dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO co związane jest z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, GOPS.271.1.2020 **"Przygotowanie i dowóz gorących posiłków dla uczniów Zespołu Szkół w Krempnej oraz osób**

- niesamodzielnym w roku 2021"** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 poz 1843 z późn. zm.) dalej "ustawa Pzp";
 5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem określonych danych wynika z ustawy Pzp;
 7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17. ust. 3 lit. B. d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzanych danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO

Z up. WÓJTA
KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krempnej
Maria Wróbel

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

Formularz oferty

1. Dotyczy zapytania ofertowego na "Przygotowanie i dowóz gorących posiłków dla uczniów Zespołu Szkół w Krempnej oraz osób niesamodzielnych w roku 2021"

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

38-232 Krempna32

NIP 685-198-04-73

REGON 004010656

tel. 13 44 14 101

e-mail: gopsk Kempna@interia.pl

2. Wykonawca

Nazwa

Adres

REGON NIP

Nr telefonu

Adres e-mail

3. Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią zapytania ofertowego, nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte.

4. W razie wybrania naszej oferty zobowiązuje się do:

- podpisania umowy na wykonanie zadania w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,
- wystawienia faktury po zakończeniu usługi w terminie płatności uzgodnionym z Zamawiającym.

5. W odpowiedzi na w/w zapytanie ofertowe z dnia oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cenę jednostkową brutto jednego posiłku w kwocie zł brutto

(słownie) nie podlegającą waloryzacji przez cały okres trwania umowy.

OŚWIADCZENIE

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Numer telefonu

Oświadczam, że:

1. Posiadam uprawnienie do wykonywania określonej działalności.
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....

data

.....

podpis oferenta

.....
pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE MIEJSCA PRZYGOTOWANIA POSIŁKÓW

Przystępując do udziału w postępowaniu o zapytanie ofertowe na:

**"Przygotowanie i dowóz gorących posiłków dla uczniów Zespołu Szkół w Krempnej
oraz osób niesamodzielnych w roku 2021"**

Oświadczam/y, że miejsce, w którym przygotowywane (gotowane) będą posiłki to:

.....
.....
.....
.....

....., dn.....

.....
podpis/y osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy

Wykaz co najmniej jednego samochodu przeznaczanego do przewozu posiłków
zgodnie z obowiązującymi przepisami o dopuszczeniu pojazdu do przewozu żywności
przez Państwowy Inspektorat Żywności
realizując zamówienie:

**"Przygotowanie i dowóz gorących posiłków dla uczniów Zespołu Szkół w Krempnej
oraz osób niesamodzielnych w roku 2021"**

Nazwa i adres Wykonawcy

.....

.....

Lp	Marka samochodu	Numer rejestracyjny	Rok produkcji	Nr decyzji lub zaświadczenia wydanego przez Państwowego Inspektora Sanitarnego dot. pojazdu	Podstawa do dysponowania samochodem: (np. Własność Wykonawcy, dzierżawa, zobowiązanie itp.)

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis/y osoby (osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy

UMOWA Nr GOPS.271.1.2020

Zawarta w dniur. na podstawie zapytania ofertowego o wartości nieprzekraczającej równowartość 30.000 euro na **"Przygotowanie i dowóz gorących posiłków dla uczniów Zespołu Szkół w Krempnej oraz osób niesamodzielnych w roku 2021"**

pomiędzy:

Gminą Krempna – Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Krempnej, 38-232 Krempna 32
zwanym dalej zamawiającym, NIP 685-198-04-73 REGON 004010656 reprezentowanym przez :
Marie Wróbel – Kierownik GOPS, działając na podstawie pełnomocnictwa Wójta Gminy Krempna
a

zwanym dalej Wykonawcą,

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na przygotowaniu i wydaniu posiłków jednodaniowych gorących dla uczniów Zespołu Szkół w Krempnej oraz do miejsca zamieszkania osób niesamodzielnych.
2. Wykonawca oświadcza, posiada wszelkie uprawnienia i kwalifikacje niezbędne do realizacji zamówienia.
3. Przy sporządzaniu i wydawaniu posiłków Wykonawca zapewni obsługę zgodnie z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi.

§ 2

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i wydawania posiłków w dniach nauki szkolnej (stacjonarnej) w okresie od 04 stycznia 2021 roku do 25 czerwca 2021 roku i od 02 września 2021 roku do 23 grudnia 2021 roku w godzinach ustalonych szczegółowo z Dyrektorem Zespołu Szkół w Krempnej w formie jednodaniowego gorącego posiłku w ilości szacunkowej ok. 84 posiłków dziennie w tym 6 posiłków dla dzieci uczęszczających do Publicznego Przedszkola oddalonego od miejsca sporządzania posiłków (tj. kuchni mieszczącej się w budynku Urzędu Gminy Krempna) o ok. 0,3 km. Posiłki do Publicznego Przedszkola Wykonawca dostarczać będzie na własny koszt w specjalistycznych termosach.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości przygotowanych posiłków, w stosunku do szacunkowej ilości z zastrzeżeniem, że liczba może ulec zmianie – zmniejszenie lub zwiększenie do 20%.

§ 3

1. Cena jednego jednodaniowego gorącego posiłku dla wskazanych przez Zamawiającego uczniów zgodnie z ofertą Wykonawcy, która stanowi integralną część niniejszej umowy wynosizł brutto (słownie).
2. Powyższa cena brutto obejmuje wszystkie obowiązki Wykonawcy niezbędne do realizowania zadania.
3. Cena jednostkowa brutto, o której mowa w ust. 1 nie ulegnie zmianie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
4. Dyrektor Zespołu Szkół zgłasza Wykonawcy z dwudniowym wyprzedzeniem o planowanej nieobecności uczniów objętych dożywianiem w szkole.
 - a) w przypadku częściowej odpłatności za dożywianie obowiązek zgłoszenia nieobecności ucznia w szkole spoczywa na rodzicach,

b) w przypadku nieplanowanej nieobecności ucznia w szkole pozostające posiłki winny być wydane zgłaszającym się uczniom w postaci "repety".

5. Wykonawca zobowiązany jest sporządzać posiłki urozmaicone, o wysokiej wartości odżywczej, przygotowane zgodnie z zasadami żywienia dzieci, smaczne i atrakcyjne o gramaturze zgodnej z zakresem zamówienia szczegółnionym w zapytaniu ofertowym, posiadających aktualne terminy ważności.
6. Posiłki muszą być przygotowane według wcześniej ustalonego jadłospisu, który Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić Kierownikowi GOPS z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem oraz umieszczony na tablicy ogłoszeń na stołówce.
7. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług objętych przedmiotem zamówienia także dla innych chętnych uczniów, nieobjętych pomocą GOPS w zakresie dożywiania. Cena posiłku nie może przekroczyć ceny jednostkowej określonej w § 3 ust. 1.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania oraz wydawania posiłków w wydzierżawionej kuchni znajdującej się w budynku Urzędu Gminy. Zamawiający dopuszcza wyposażenie przez Wykonawcę pomieszczenia kuchennego, które będzie stanowiło odrębny majątek Wykonawcy.
9. Z Wykonawcą zostanie zawarta oddzielna umowa na wynajem pomieszczeń kuchennych wraz z wyposażeniem kuchni. Poniesie również koszty związane z czynszem. Do ceny czynszu zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury. Wykonawca poniesie koszty podatku od nieruchomości od wynajętych pomieszczeń, a także za energię elektryczną, wodę, korzystanie z kanalizacji. Opłaty za w/w czynniki naliczane będą na podstawie wskazań podliczników w oparciu o obowiązujące normy, stawki i taryfy.
10. W przypadku kiedy dzieci korzystające z posiłków szkolnych jadą na wycieczkę, itp., a na wyjeździe nie będą zapewnione posiłki wówczas Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić dzieciom suchy prowiant w cenie przysługującego gorącego posiłku (np.: bułka z wędliną, serem + soczek).
11. Wykonawca jest zobowiązany udostępnić pomieszczenia kuchenne, o których mowa w ust. 9 wraz z urządzeniami kuchennymi dla wynajmujących salę na uroczystości weselne oraz ewentualnie dla stowarzyszeń organizujących imprezy kulturalne na cele dobroczynne.

§ 4

1. Rozliczenie za przygotowane i wydane posiłki nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, dostarczonej Zamawiającemu do 15 dnia każdego miesiąca.
2. Do faktury Wykonawca dołączy zestawienie faktycznie wydanych posiłków na rzecz poszczególnych uczniów, potwierdzone przez upoważnione osoby oraz miesięczny jadłospis.
3. Rozliczenie Wykonawcy nastąpi w terminie 14 dni do dnia dostarczenia faktury Zamawiającemu wraz z dokumentami rozliczeniowymi.

§ 5

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% łącznej wartości wynagrodzenia brutto.
3. W przypadku nienależytego wykonania umowy (np. dostarczenie posiłku nie odpowiadającego warunkom określonym w umowie, nieterminowe dostarczenie posiłków, braki ilościowe itp.), Zamawiający wezwie Dostawcę do należytego wykonania umowy wyznaczając 7 dniowy termin na realizację umowy. Po bezskutecznym upływie terminu,

Zamawiający może od umowy odstąpić, a dostawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w wysokości 10% wartości umowy.

4. Jeżeli kary umowne nie pokrywają szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

§ 6

1. Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od umowy w przypadku braku środków na dożywianie uczniów w 2021 r. lub ich pomniejszenia z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
2. Rozwiązanie umowy nastąpi w terminie 3 dni od powiadomienia Wykonawcy o odstąpieniu z przyczyn określonych w ust. 1.
3. W przypadku rozwiązania umowy przed upływem jej obowiązywania Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie wykonaną część zamówienia.

§ 7

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- a) kontroli jakości przygotowanych posiłków, pod względem kaloryczności, gramatury, itp.

§ 8

Umowa zostaje zawarta na okres do 23 grudnia 2020 r z możliwością wcześniejszego jej rozwiązania przez każdą ze stron z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 9

W sprawach nieregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....